FICHE DE PRE-INSCRIPTION
CRECHE CAPITOU
985 ROUTE DES BOIS ENCLOS 74100 JUVIGNY

INSCRIPTION POUR LA CRECHE

La commune de Saint-Cergues dispose de berceaux à la crèche « CAPITOU – La Maison Bleue » située à Juvigny. Les familles souhaitant une place à la crèche retirent le présent formulaire d'inscription directement en mairie ou sur le site internet de la commune : http://saint-cergues.fr.

Le formulaire rempli et les pièces nécessaires à l'instruction du dossier sont :

- A déposer à la mairie ;
- Ou à envoyer par mail à pôle-education@saint-cergues.fr.

Les places de la crèche sont attribuées au cours de la commission d'attribution. A l'issue de la commission d'attribution, la commune informera la famille par courrier de la décision d'attribution ou de non-attribution de la place.

Les demandes ne seront étudiées qu'à réception du dossier complet (cf. pièces à fournir en dernière page).

Les familles souhaitant bénéficier d'une place début septembre, doivent remettre leur dossier **au plus tard le 15 mars de l'année en cours.**

Selon leur utilisation, des places pourraient être allouées dès le mois de mai de l'année en cours.

INFORMATION SUR LA CRECHE

L'établissement est ouvert de 7h30 à 18h30, soit une amplitude d'ouverture de 11h, sauf les samedis, dimanches et les jours fériés.

A cela s'ajoute les fermetures annuelles de la crèche :

- 1 semaine entre Noël et le Jour de l'An ;
- 1 semaine durant les congés de Printemps ;
- 3 semaines en été ;
- 3 jours par an pour les journées pédagogiques du personnel.

Le calendrier est communiqué aux familles courant septembre.

ENFANT

NOM – Prénom : .....

Date de Naissance : __ __ / __ __ / __ __ __ __ Lieu de Naissance : .....

Date d'entrée souhaitée à la crèche : __ __ / __ __ / __ __ __ __

L'enfant est-il porteur d'un handicap : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, préciser le type de handicap : .....

L'enfant est-il porteur d'une maladie ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, préciser le type de maladie : .....

Toute reproduction ou communication est interdite sans accord préalable

PARENT 1 OU REPRÉSENTANT LÉGAL

NOM – Prénom : ..... Date de Naissance : __ __ / __ __ / __ __ __ __



Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Tél : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ Portable : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __

@ : .....

Profession : .....



Adresse professionnelle : .....

CP : ..... Ville : .....

Tél : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ Portable : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __

PARENT 2 OU REPRÉSENTANT LÉGAL

NOM – Prénom : ..... Date de Naissance : __ __ / __ __ / __ __ __ __



Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Tél : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ Portable : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __

@ : .....

Profession : .....



Adresse professionnelle : .....

CP : ..... Ville : .....

Tél : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ Portable : __ __ __ __ __ __ __ __ __ __

SITUATION FAMILIALE

Vous êtes : ☐ Mariés ☐ Pacsés ☐ Concubins ☐ Divorcés ☐ Séparés ☐ Parent isolé

Si nécessaire, préciser votre situation : .....

Nombre d'enfant(s) au foyer : __ __

Un autre enfant de la fratrie fréquentera-t-il la structure au mois de septembre ? ☐ Oui ☐ Non

L'un des parents est-il porteur d'une maladie ou handicap ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, préciser le type de maladie ou handicap : .....
Un certificat médical sera à joindre au présent formulaire.

Toute reproduction ou communication est interdite sans accord préalable

TYPE D'ACCUEIL SOUHAITÉ

- Accueil occasionnel ☐
- Accueil régulier ☐

ACCUEIL REGULIER

HORAIRES HEBDOMADAIRES RÉSERVÉS (AMPLITUDE NON MODIFIABLE LORS DE L'ADMISSION)

SI BESOIN, POUR LA PERIODE DE MAI A SEPTEMBRE									
LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI	
Arrivée	Départ	Arrivée	Départ	Arrivée	Départ	Arrivée	Départ	Arrivée	Départ
H		H		H		H		H	

A COMPTER DE LA RENTREE DE SEPTEMBRE									
LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI	
Arrivée	Départ	Arrivée	Départ	Arrivée	Départ	Arrivée	Départ	Arrivée	Départ
H		H		H		H		H	

NB : Cette demande impacte l'organisation du planning de la crèche tant au niveau des enfants que des professionnels. Aussi, il est nécessaire de nous donner vos besoins d'accueil le plus précisément possible. Le directeur pourra ainsi mieux organiser l'accueil de votre enfant.

Toute modification de l'amplitude au moment de l'inscription est susceptible de remettre en cause l'attribution de la place.

En cas de déménagement, l'usager se doit de tenir informer la commune via le Pôle Education et le titulaire du marché. L'usager qui n'habite plus la commune n'étant plus prioritaire au moment de l'attribution des places. Un préavis de 3 mois est instauré à la date de réception de l'information. En cas d'abus, la commune se réserve le droit de mettre fin à la réservation du berceau sans préavis.

En cas de forte demande, votre dossier pourrait être mis en attente. Lorsqu'une place se libère, le secrétariat du pôle éducation contacte les familles concernées pour faire le point sur leurs potentiels nouveaux besoins avant toute nouvelle attribution.

Toute reproduction ou communication est interdite sans accord préalable

Documents à fournir obligatoirement en complément de cette fiche d'inscription dûment complétée et signée :

- Copie du livret de famille ;
- Justificatif de domicile datant de moins de trois mois ;
- En cas de maladie, le certificat médical ou de handicap de l'enfant ou d'un parent ;

Les conditions de recevabilité et les critères d'attribution portent sur les éléments suivants :

- Dossier complet ;
- Respect de la date de dépôt ;
- Famille résidant à Saint-Cergues ;
- La présence d'un autre enfant de la fratrie déjà accueilli au sein de l'établissement ;
- En cas de forte demande, la commune veillera **dans la mesure du possible** à répartir les places disponibles de manière équitable entre les familles, quitte à ne pas pouvoir répondre à l'intégralité des besoins exprimés dans chaque dossier.

☐ La famille s'engage à notifier dans **les plus brefs délais**, à La crèche Capitou **et** la Mairie par mail ou par courrier **tout changement de situation** (emploi, déménagement, naissance, etc. après avoir déposé son dossier.

- Les familles qui n'auront pas été retenues lors de la commission d'attribution devront redéposer un dossier complet 1 an après leur 1ère demande.

Fait à ..... , le .....

Signature des 2 parents ou du représentant légal

Toute reproduction ou communication est interdite sans accord préalable